



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Κυβέρνηση

ΕΘΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ



**Μέτρηση του Διοικητικού Βάρους της Διαδικασίας:
Απόδοση ΑΜΚΑ σε νεογνό**

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021

Μέτρηση του Διοικητικού Βάρους της διαδικασίας: Απόδοση ΑΜΚΑ σε νεογνό

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο των δράσεων του Παρατηρητηρίου για τη Γραφειοκρατία, διενεργήθηκε από το Συντονιστικό Μηχανισμό του Παρατηρητηρίου (Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης), η πρώτη πιλοτική μέτρηση του κόστους της διαδικασίας απόδοσης ΑΜΚΑ σε τέκνα που γεννιούνται σε μαιευτήριο.

Παρακάτω αναφέρονται κάποια γενικά στοιχεία της μέτρησης, καθώς και η μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε για την προσέγγιση της μέτρησης.



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ

Σύμφωνα με την προγενέστερη (προ απλούστευσης) διαδικασία, η οποία ίσχυε μέχρι το Φεβρουάριο του 2020, για να αποδοθεί ο ΑΜΚΑ σε νεογνό, έπρεπε ο πολίτης/γονέας να μεταβεί σε Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), έχοντας μαζί του όλα τα σχετικά δικαιολογητικά ώστε να υποβάλλει τη σχετική δήλωση για την απόδοση ΑΜΚΑ στο νεογέννητο τέκνο του. Τα βήματα της διαδικασίας ήταν:

Βήμα	Περιγραφή
1. Συλλογή στοιχείων από πολίτη / γονέα	Ο πολίτης / γονέας συλλέγει όλα τα σχετικά δικαιολογητικά τα οποία θα χρειαστεί να υποβληθούν στο ΚΕΠ για την απόδοση του ΑΜΚΑ στο νεογνό.

Βήμα	Περιγραφή
2. Υποβολή στοιχείων στο ΚΕΠ	Ο πολίτης/γονέας μεταβαίνει σε Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), έχοντας μαζί του όλα τα σχετικά δικαιολογητικά ώστε να υποβάλλει τη σχετική δήλωση για την απόδοση ΑΜΚΑ στο νεογέννητο τέκνο του
3. Εκκίνηση καταχώρισης στο πληροφοριακό σύστημα	Ο Υπάλληλος του ΚΕΠ ξεκινάει την καταχώριση των απαραίτητων στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα
4. Επίλυση Πιθανών Προβλημάτων	Σε περίπτωση που απαιτείται, ο Υπάλληλος του ΚΕΠ ζητάει διευκρινίσεις για την επίλυση πιθανών προβλημάτων που δύναται να ανακύψουν όπως π.χ. Διευκρίνιση ΑΜΚΑ μητέρας, διευκρίνιση ΑΜΚΑ άμεσα ασφαλισμένου, διευκρίνιση διεύθυνσης κατοικίας (έλεγχος με GPS εφαρμογή), ελλιπή στοιχεία σε ληξιαρχικές πράξεις, προβλήματα μεταφράσεων, κλπ.
5. Έλεγχος στοιχείων & Οριστικοποίηση αίτησης	Έχοντας ο Υπάλληλος ολοκληρώσει τη καταχώριση των στοιχείων στο Πληροφοριακό Σύστημα, διενεργείται ο έλεγχος των στοιχείων από τον Υπάλληλο και από τον Γονέα. Κατόπιν αυτού οριστικοποιείται η καταχώριση.
6. Εκτύπωση βεβαίωσης	Μόλις οριστικοποιηθεί η αίτηση, εκτυπώνεται η βεβαίωση απόδοσης ΑΜΚΑ με τα στοιχεία του νεογνού και υπογράφεται από τον αρμόδιο υπάλληλο.

Σημειώνεται ότι σε μικρό ποσοστό περιπτώσεων απαιτείται δεύτερη επίσκεψη του γονέα για να ολοκληρωθεί η διαδικασία λόγω ελλείψεων στοιχείων.

ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ

Με τη διαδικασία που ισχύει από τις 18 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ Β' 404/2020) και έπειτα, η απόδοση ΑΜΚΑ σε νεογνά γίνεται μέσω της νέας ψηφιοποιημένης δήλωσης γέννησης όπου ο πολίτης/γονέας υποβάλλει τη σχετική αίτηση εντός του Μαιευτηρίου γέννησης του τέκνου του. Συγκεκριμένα τα βήματα έχουν ως εξής:

Βήμα	Περιγραφή
1. Συλλογή στοιχείων από πολίτη / γονέα	Ο πολίτης / γονέας συλλέγει όλα τα σχετικά δικαιολογητικά τα οποία θα χρειαστεί να υποβληθούν στο Μαιευτήριο για την απόδοση του ΑΜΚΑ στο νεογνό.
2. Υποβολή αίτησης στο Πληροφοριακό Σύστημα	Ο πολίτης/γονέας υποβάλλει σχετική αίτηση εντός του Μαιευτηρίου γέννησης του τέκνου του
3. Εκτύπωση βεβαίωσης	Μόλις οριστικοποιηθεί η αίτηση, εκτυπώνεται η βεβαίωση απόδοσης ΑΜΚΑ με τα στοιχεία του νεογνού

Τα αποτελέσματα της απλούστευσης, τόσο σε επίπεδο πλήθους βημάτων συνολικά, όσο και σε επίπεδο πλήθους βημάτων που πραγματοποιούνται σε ψηφιακό περιβάλλον, αποτυπώνονται, συνοπτικά, στον πίνακα που ακολουθεί:

Περιγραφή	Πριν την απλούστευση	Μετά την απλούστευση
Αριθμός βημάτων διαδικασίας συνολικά	6	3
Αριθμός βημάτων που πραγματοποιούνται σε ψηφιακό περιβάλλον	1	3

ΜΕΤΡΗΣΗ

ΣΥΛΛΟΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ

Για το πλήθος των γεννήσεων παρασχέθηκαν στατιστικά στοιχεία από την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.) για το χρονικό διάστημα Ιανουάριος 2017 – Σεπτέμβριος 2020.

Για την εκτίμηση του χρόνου διεκπεραίωσης της διαδικασίας πραγματοποιήθηκαν συνεντεύξεις με στελέχη των ΚΕΠ, τα αποτελέσματα των οποίων, συνοπτικά, περιλαμβάνουν:



Μέσος χρόνος καταχώρησης

Από τη διαδικασία των συνεντεύξεων προέκυψε ότι ο μέσος χρόνος καταχώρησης είναι περίπου 10 λεπτά



Χρόνος μετάβασης

Ο χρόνος μετάβασης από και προς το ΚΕΠ είναι περίπου 45 λεπτά



Χρόνος αναμονής και εξυπηρέτησης

Ο χρόνος αναμονής και εξυπηρέτησης στο ΚΕΠ είναι περίπου 20 λεπτά



Ετήσιες γεννήσεις

Οι ετήσιες γεννήσεις στην Ελλάδα ως μέσος όρος γεννήσεων της τριετίας 2017-2019, ανέρχονται σε περίπου 86.000 γεννήσεις/έτος

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

Οι βασικές παραδοχές που έγιναν για τον υπολογισμό του τυπικού κόστους είναι οι ακόλουθες:

- Τα πληροφοριακά συστήματα που χρησιμοποιούνται τόσο από τα μαιευτήρια όσο και από τα ΚΕΠ της χώρας θεωρήθηκαν ότι είναι παρόμοια ως προς τη λειτουργικότητα και τη χρήση τους.
- Η εκτίμηση του ετήσιου κόστους της νέας διαδικασίας έγινε με βάση τα στατιστικά στοιχεία του εξαμήνου Απριλίου – Σεπτεμβρίου 2020.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΒΑΡΟΣ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ:

€573.750 ανά έτος (ή 57.375 ώρες/έτος)

Κόστος μετακινήσεων πολιτών προς και από τα ΚΕΠ

€255.000 ανά έτος (ή 25.500 ώρες/έτος)

Κόστος εξυπηρέτησης και αναμονής πολιτών σε ουρές

€219.938 ανά έτος (ή 14.663 ώρες/έτος)

Κόστος απασχόλησης στελεχών ΚΕΠ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΒΑΡΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ:

€21.000 ανά έτος (ή 2.100 ώρες/έτος)

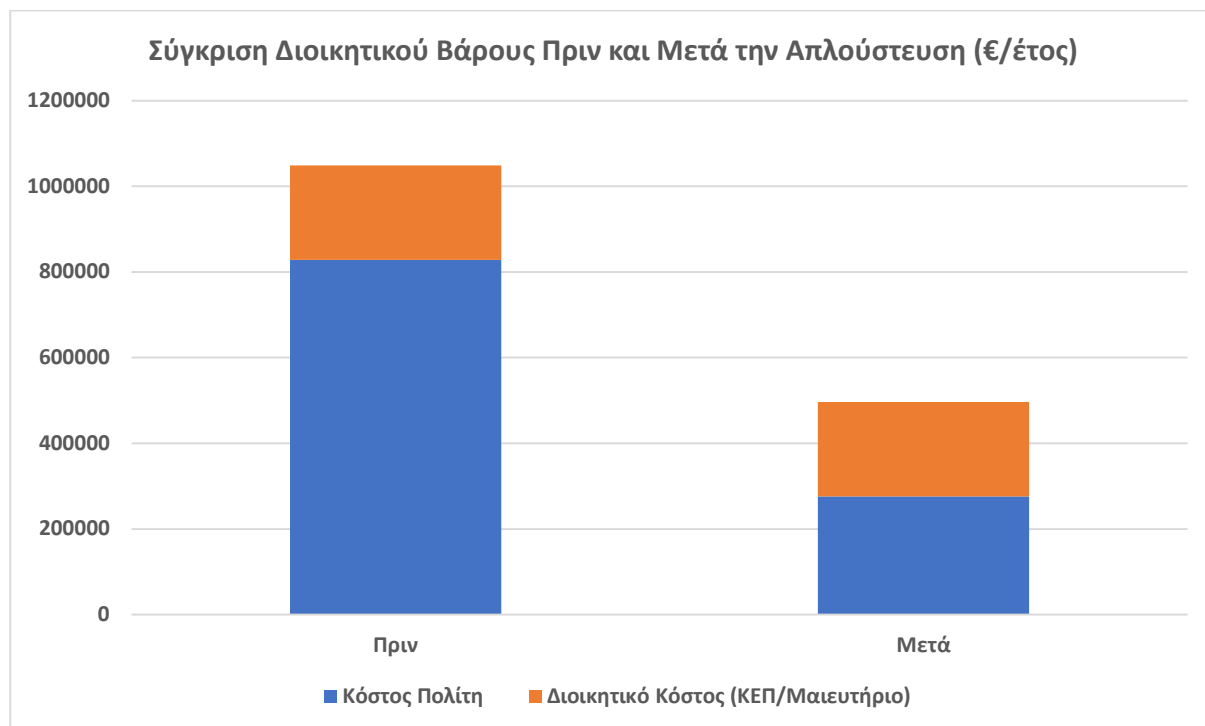
Κόστος μετακινήσεων πολιτών προς και από τα ΚΕΠ

€9.933 ανά έτος (ή 993 ώρες/έτος)

Κόστος εξυπηρέτησης και αναμονής πολιτών σε ουρές στα ΚΕΠ

€8.050 ανά έτος (ή 537 ώρες/έτος)

Κόστος απασχόλησης στελεχών ΚΕΠ



ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Τα κυριότερα συμπεράσματα από την απλοποίηση της εν λόγω διαδικασίας παρουσιάζονται στην εικόνα παρακάτω:



53%

Μείωση διοικητικού κόστους για πολίτες / γονείς και Δημόσια Διοίκηση



~€552χιλ.

Εξοικονόμηση / έτος



~80.000 ώρες

εξοικονομήθηκαν για πολίτες / γονείς από άσκοπες μετακινήσεις και αναμονή σε ουρές στα ΚΕΠ



~14.100 ώρες

Εξοικονόμηση εργατωρών του ανθρώπινου δυναμικού του ΚΕΠ